

Рассмотрено
на Педагогическом совете
(Протокол № 1 от 28.08.2020 года)



«Утверждаю»
Директор ДЮСШ «Юность»
А.С. Козлов

Приказ № 53-0 от «31» августа 2020г.

ГODOVOЙ ПЛАН
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Аксайского района
детско-юношеская спортивная школа «Юность»
на 2020-2021 учебный год

г. Аксай
2020

1

Содержание

1. План работы административного совета – 5 стр.
2. План учебно-спортивной работы – 7стр.
3. План воспитательной работы-9 стр.
4. План внутришкольного контроля – 15 стр.
5. График проведения внутришкольного контроля УТП -16 стр.
6. План работы педагогического совета – 17 стр.
7. План заседаний методических советов –19стр.
8. График проведения открытых учебно- тренировочных занятий- 21 стр.
9. План работы с родителями – 22стр.
- 10.План мероприятий по охране труда -23стр.
- 11.План работы с одаренными спортсменами – 25 стр.
12. План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образовательной деятельности – 26 стр.
13. План работы аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников МБУ ДО ДЮСШ «Юность» к аттестации на первую, высшую квалификационную категорию– 27 стр.
14. План работы аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников МБУ ДО ДЮСШ «Юность» к аттестации на соответствие ими занимаемой должностям.- 28 стр.
15. График проведения аттестации педагогических работников МБУ ДО ДЮСШ «Юность» 29 стр
16. Контроль - методы контроля, административный контроль-30 стр.

Годовой план работы ДЮСШ «Юность» на 2020-2021 учебный год

Основная цель учреждения на 2020-2021 учебный год:

Удовлетворение потребности населения в получении доступного и качественного дополнительного образования

Задачи:

1. Повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта;
2. Укрепление здоровья;
3. Совершенствования физического развития;
4. Проведение разносторонней пропаганды физической культуры и спорта;
5. Повышение качества учебно-тренировочной и воспитательной работы.
6. Создание организационно-методических условий для реализации дополнительных общеобразовательных программ;
7. Модернизация учебно-материальной базы.

Ожидаемые результаты по итогам 2020-2021 учебного года:

- ✓ сохранение и укрепление здоровья и физического развития учащихся, снижение уровня заболеваемости;
- ✓ стабильность показателей охвата детей и подростков мероприятиями спортивной направленности, организованными формами отдыха в каникулярное и свободное от учебы время;
- ✓ рост показателей контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, статистических исследований по вопросам качества образования;
- ✓ повышение качества организации и проведения массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с детьми и подростками;
- ✓ наличие высокого спортивного результата у учащихся;
- ✓ высокий уровень социализации учащихся (социальной грамотности, активности);
- ✓ улучшение подготовки и повышения квалификации педагогических кадров, способных эффективно использовать традиционные формы, средства и методы, развивать и создавать новые;
- ✓ повышение уровня обеспеченности учащихся спортивным инвентарём и оборудованием, физкультурно-оздоровительными и спортивными сооружениями;
- ✓ повышение уровня удовлетворённости населения качеством предоставляемых услуг;
- ✓ укрепление материально-технической базы спортивной школы;
- ✓ развитие инфраструктуры сферы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;
- ✓ тесное взаимодействие спортивной школы с общеобразовательными школами и дошкольными учреждениями по оказанию консультативной и практической помощи в организации и проведении спортивных мероприятий.

В своей деятельности учреждение руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом.

Распределение нагрузки

На 2020-2021 учебный год в МБУ ДО ДЮСШ «Юность» реализуются дополнительные общеобразовательные программы:

- 1) дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности;
- 2) дополнительные предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта.

Общеразвивающие программы -435 человек

Предпрофессиональные программы- 497 человек

Всего к систематическим занятиям спортом планируется привлечь **932** человека на **8** отделениях:

1	Бокс	121
2	Художественная гимнастика	185
3	Теннис	30
4	Фитнес аэробика	55
5	Спортивная борьба	93
6	Каратэ	128
7	Футбол	149
8	Рукопашный бой	171
ВСЕГО		932

Распределение функциональных обязанностей административных работников ДЮСШ

1. Козлов Андрей Сергеевич – директор;
2. Баранова Наталья Юрьевна- главный бухгалтер;
3. Темирханова Анжелика Александровна – заместитель директора по УСР;
4. Дудочникова Алеся Анатольевна -заместитель директора по АХЧ
5. Дуброва Светлана Александровна- ст. инструктор методист;
6. Петрова Ирина Александровна- инструктор методист;
7. Котина Людмила Николаевна- начальник Центра тестирования;

Циклограмма работы школы

Дата	Мероприятия
Каждый понедельник месяца 09.00	Административные совещания
Последний понедельник месяца 09.00	Совещания при директоре по итогам работы на текущий месяц и плану работы на следующий месяц.
1,3 вторник месяца 14.00-16.30	Приемные часы администрации
Последний вторник месяца 10.00	Совещание с тренерско - преподавательским составом по вопросам учебно- воспитательного процесса и спортивно- массовой работы, проблемы, задачи

«Утверждаю»
Директор ДЮСШ «Юность»
_____ А.С. Козлов
Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

П Л А Н
работы административного совета

№ п/п	Содержание	Срок	Исполнитель
1.	Составить и утвердить годовой план работы ДЮСШ на 2020-2021 уч. год	01.09.2020	директор
2.	Провести и утвердить тарификацию работников ДЮСШ	01.09.2020	директор зам. по УСР гл. бухгалтер
3.	Подготовить статистический и описательный отчёты о работе ДЮСШ за год, показатели результатов воспитанников ДЮСШ.	10.09.2020	зам. по УСР
4.	Утвердить списки учащихся по группам	01.09.2020	директор зам. по УСР
5.	Составить и утвердить единое расписание ДЮСШ на 2020-2021 уч. год	01.09.2020	директор зам. по УСР
6.	Организация выездов воспитанников ДЮСШ на соревнования	согласно плану спортивно-массовых мероприятий	зам. по УСР ст. инструктор-методист
7.	Утвердить план работы на осенние каникулы	31.10.2020	зам. по УСР
8.	Анализ обеспечения инвентарем на отделениях	01.11.2020	зам. по АХЧ
9.	Анализ освещения в местных СМИ итогов выступления на соревнованиях за прошедший уч. год	в течении года	директор зам. по УСР
10.	Утвердить план работы на зимние каникулы	20.12.2020	зам. по УСР
11.	Анализ работы по подготовке к лицензированию	01.12.2020	директор
12.	Состояние ТБ во время новогодних вечеров	01.12.2020	зам. по АХЧ
13.	Анализ работы тренеров-преподавателей	январь 2021	ст. тренеры
14.	Проведение первичного инструктажа сотрудников	январь 2021	зам. по АХЧ
15.	Анализ роста спортивного мастерства	январь 2021	зам. по УСР

16.	Проверка пожарного состояния	февраль 2021	зам. по АХЧ
17.	Утверждение плана работы на весенние каникулы	март 2021	зам. по УСР
18.	Анализ выполнения учебных программ на отделениях	март 2021	зам. по УСР
19.	Утверждение отчета 5-ФК	30.11.2020	Директор гл. бухгалтер
20.	Утверждение плана работы на летний период	май 2021	зам. по УСР
21.	Анализ, планирование воспитательной работы	май 2020	директор
22.	Предварительное комплектование на 2021-2022	апрель 2021	ст. тренеры
23.	Итоги работы педагогического коллектива	май 2021	зам. по УСР
24.	Планирование контрольно-переводных экзаменов	май 2021	зам. по УСР
25.	Утверждение отчета 1-ФК ,1-ДО, 5-ФК	15.12.2020	Директор гл. бухгалтер зам. по УСР
26.	Утвердить календарь спортивно-массовых мероприятий	10.01.2021	директор
27.	Организация и проведение мероприятий с различными категориями граждан в том числе предприятий и организаций	по плану Отдела по физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью Администрации Аксайского района	Начальник Центра ГТО

«Утверждаю»
Директор ДЮСШ «Юность»
_____ А.С. Козлов
Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

План учебно- спортивной работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственн ые
1	Обновление базы локальных документов в соответствии с ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»	В течение года	Директор, зам. директора по УСР
2	Подготовка и утверждение годовых планов	до 30.08.2020	Директор, зам. директора по УСР
3	Комплектование учебных групп на отделениях	до 15.09.2020	Зам. директора по УСР, тренеры-преподаватели методисты
4	Работа по реализации плана мероприятий по внедрению «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	В течение года	Начальник центра тестирования
5	Составление плана проведения спортивно-массовых мероприятий в период каникул	В течение года	Методист
6	Составление и утверждение расписания учебно-тренировочных занятий	до 15.09.2020	Зам. директора по УСР, методист
7	Проведение самообследования образовательной деятельности учреждения в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной деятельности, утвержденным приказом МОиН РФ от 14.06.2013 № 462	до 01.04.2021 г	Зам. директора по УСР, методист
8	Проведение методических советов	1 раз в квартал	Зам. директора по УСР, методист, ст. тренеры
9	Проведение педагогических советов	1 раз в квартал	Зам. директора по УСР, методист
10	Проведение работы по сбору, обработке, хранению и представлению информации о состоянии и динамике развития образовательного учреждения	В течение года	Директор, методист
11	Проведение работы по размещению на официальном сайте учреждения информации и обновлений в соответствии с Постановлением	Ежемесячно	Ст. инструктор-методист

	Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательном учреждении» (с изменениями и дополнениями).		
12	Участие в районных совещаниях директоров ОУ, методистов	В течение года	Директор, зам. директора по УСР, методист
13	Освещение в средствах массовой информации проводимых мероприятий физкультурно-спортивной направленности, итогов выступлений учащихся ДЮСШ «Юность» в соревнованиях различного уровня	В течение года	Директор, зам. директора по УСР
14	Активное использование информационных технологий в управлении и учебно-воспитательном процессе	В течение года	Директор, зам. директора по УСР, методист
15.	Подготовка ДЮСШ к новому учебному году (проект годового плана учебные планы отделений)	август	зам. по УСР зам по АХЧ
16.	Подготовка документации к соревнованиям	декабрь	Ст. инструктор-методист
17.	Утверждение отчетов 1-ФК, 1-ДО, 5-ФК	декабрь	Зам. директора по УСР, методист
18.	Провести контрольно- переводные экзамены	май	Зам. директора по УСР, методист

«Утверждаю»
Директор ДЮСШ «Юность»
_____ А.С. Козлов
Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

**План
воспитательной работы МБУ ДО ДЮСШ «Юность»
на 2020-2021 учебный год.**

ЦЕЛЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

Воспитание и развитие личности обучающегося ДЮСШ «Юность» с достаточно сформированным интеллектуальным, нравственным, коммуникативным, эстетическим и физическим потенциалом и на достаточном уровне, овладевшим практическими навыками и умениями, способами творческой деятельности, приемами и методами самопознания и саморазвития.

ЗАДАЧИ:

1. Считать гражданско-патриотическое воспитание обучающихся одной из важнейших задач воспитания.
 - Формировать у детей уважение к своей семье, обществу, государству, к духовно-нравственным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию.
2. Организовать работу, направленную на популяризацию традиционных российских нравственных и семейных ценностей;
 - Создать условия для сохранения и поддержки этнических культурных традиций, народного творчества.
3. Стимулировать творческие способности обучающихся во всех аспектах воспитательной работы.
4. Профилактика асоциального поведения детей, вредных привычек.
 - Формировать у обучающихся ответственное отношение к своему здоровью и потребность в здоровом образе жизни; прививать культуру безопасной жизнедеятельности, организовать работу по профилактике вредных привычек.
5. Вести работу, направленную на профилактику правонарушений и безнадзорности, на основе развития сотрудничества с социальными партнерами, обеспечения межведомственного взаимодействия, совершенствования форм и методов сопровождения несовершеннолетних.
6. Воспитывать у детей уважение к труду, людям труда, трудовым достижениям; содействовать профессиональному самоопределению обучающихся.

№	Направления работы	Наименование деятельности/мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Планирование и методическое обеспечение воспитательного процесса	Анализ актуальных проблем воспитательного процесса и корректировка плана воспитательной работы.	В течение года	Директор, Зам. директора по УСР, тренеры-преподаватели, ст. инструктор-методист

	Проведение воспитательные мероприятия в каникулярное время.	ноябрь, январь, март, июнь-август 2020-2021гг.	Директор, Зам. директора по УСР, тренеры-преподаватели, ст. инструктор-методист
	Проведение родительских собраний.	В течение года	Директор, Зам. директора по УСР, тренеры-преподаватели, ст. инструктор-методист
	Консультации родителям по вопросам воспитания.	В течение года	Тренеры-преподаватели
	Консультации с тренерами-преподавателями.	В течение года	Директор, Зам. директора по УСР, ст. инструктор-методист
	Ведение и оформление официального сайта МБУ ДО ДЮСШ «Юность».	В течение года	Зам. директора по УСР ст. инструктор-методист
	Систематическая подача информации в СМИ города о достижениях спортсменов МБУ ДО ДЮСШ «Юность» в соревнованиях разного уровня.	В течение года	Зам. директора по УСР ст. инструктор-методист
	Подготовка мультимедийного сопровождения тематических занятий.	В течение года	Инструкторы-методисты
	Пополнение информационно-методической базы по вопросам воспитания.	В течение года	Инструкторы-методисты
	Оформление стендов по: - профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних; - профилактике наркозависимости, табакокурения, суицида, опасности селфи среди несовершеннолетних; - профилактике проявлений экстремизма и национализма; - воспитанию толерантности; - противодействию терроризму; - профилактике дорожно-	В течение года	Инструкторы-методисты

		транспортных происшествий; - профилактике пожарной безопасности; - профилактике COVID-19, ОРВИ, ОРЗ:		
		Организация и поддержка связей с общеобразовательными школами, родителями для осуществления контроля над обучающимися и решение общих проблем.	В течение года	Тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
		Разработка сценарий тематических праздничных мероприятий, соревнований.	В течение года	Инструкторы-методисты
		Организация отдыха, оздоровления, занятости детей в каникулярный период.	В течение года	Тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
		Анализ воспитательной работы и предварительное планирование на следующий 2021-2022 учебный год.	Август 2021г.	Зам. директора по УСР, ст. инструктор-методист
2	Гражданско-патриотическое воспитание	Участие в городских мероприятиях патриотической направленности.	В течение года	Администрация города, Спорткомитет города, тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
		Проведение занятий: - «Значение Государственной символики РФ»; - «Правила использования Государственной символики на соревнованиях», приуроченных ко «Дню народного единения».	Октябрь - ноябрь 2020г.	Ст. инструктор-методист
		Проведение тематических спортивно-массовых мероприятий (игры, эстафеты, конкурсы, соревнования и т.д.), посвященные: - «Дню защитника отечества» - «Дню Победы в ВОВ» - «Дню защиты детей» - «Дню физкультурника»	В течении года	Тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
		Встречи обучающихся спортивной школы с ветеранами ВОВ и труда Спортивно-развлекательная программа, посвящённая 76-й годовщине Победы в Великой	Май 2021 г.	Тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты

		Отечественной войне.		
		Проведение спортивного мероприятия «Малые Олимпийские Игры-2021».	Июнь 2021г.	Тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
3	Нравственно-эстетическое воспитание	Участие в традиционных городских спортивно-массовых мероприятиях	В течение года	Администрация города, Спорткомитет города, тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты.
		Показательные выступления лучших спортсменов школы на спортивно-массовых мероприятиях	В течение года	Тренеры-преподаватели, инструктора-методисты
		Проведение занятий: - «Профилактика неспортивного поведения».	Сентябрь 2020г.	Тренеры-преподаватели, инструктора-методисты
		Проведение занятий: - «О дружбе и друзьях».	Ноябрь 2020г.	Тренеры-преподаватели, инструктора-методисты
		Конкурс елочной игрушки и детского рисунка «Моя зимняя сказка»	Декабрь 2020 г.	Тренеры-преподаватели, инструктора-методисты
		Творческий конкурс новогодних поделок.	Декабрь 2020 г.	Тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
		Проведение занятий: - «Спортсмен-пример для подражания».	Январь 2021г.	Тренеры-преподаватели, инструктора-методисты
		Проведение занятий по истории видов спорта.	Февраль-май 2021г.	Тренеры-преподаватели, инструктора-методисты
		Творческий конкурс рисунков «Спорт-это здоровье»	Март 2021г.	Тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
		Проведение информационных часов: - «Гражданин нового века – здоровый, сильный духом человек», посвященные Всемирному Дню здоровья 07 апреля.	Апрель 2021г.	Тренеры-преподаватели, инструктора-методисты
		Проведение беседы с обучающимися по вопросам предупреждения	В течении года	Тренеры-преподаватели, инструктора-методисты

		правонарушений несовершеннолетних.		
		Проведение досуговых и культурно-массовых мероприятий с обучающимися и родителями: - игровые марафоны, эстафеты, конкурсы, тематические праздники.	В течение года	Тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
		Проведение театрализованных праздничных мероприятий в честь: - Нового года - Рождества - 8 марта - Окончания учебного года	В течении года	Тренеры-преподаватели, инструктора-методисты
4	Воспитание здорового образа жизни и безопасности	Инструктаж по ТБ: - правила безопасного поведения на занятиях избранным видом спорта; - правила поведения в спортивном зале и на спортплощадке; - правила безопасного поведения при организации и проведении культурно-массовых мероприятий:	Ежеквартальн о	Тренеры-преподаватели
		Инструктажи по ТБ: - правила безопасного поведения на дороге; - правила поведения на скользкой дороге; - соблюдение правил противопожарной безопасности и при обращении с огнем;	Ежеквартальн о	Тренеры-преподаватели
		Инструктажи по ТБ: - оказание первой медицинской помощи при травмах на занятиях; - предупреждение травматизма в быту:	Ежеквартальн о	Тренеры-преподаватели
		Проведение бесед с обучающимися ДЮСШ: - негативное влияние на организм человека курения, наркотиков, употребления алкоголя; - беседы о здоровом образе жизни, гигиене, закаливании, питании, профилактике вредных привычек;	Октябрь, Декабрь, Февраль, Апрель, 2020-2021гг.	Тренеры-преподаватели, инструктора-методисты

		- о психологической подготовке, самооценке:		
		Информационные часы и беседы: - «Осторожно: Коронавирус! COVID-19» - «Разговор о важном. Профилактика коронавирусной инфекции»	Ежемесячно	Тренеры-преподаватели, инструктора-методисты
		Беседа на тему: «Правила поведения при угрозе террористического акта»	Ноябрь 2020г.	Тренеры-преподаватели, инструктора-методисты
		Беседа на тему: «Твое – здоровье, в твоих руках!»	Январь 2021г.	Тренеры-преподаватели, инструктора-методисты
		Беседа на тему: «Основы здорового образа жизни!»	Июнь 2021г.	Тренеры-преподаватели, инструктора-методисты
5	Трудовое воспитание	Организация дежурств по поддержке порядка в спортзале и раздевалках.	ежемесячно	Тренеры-преподаватели
		Участие в субботниках спортивной школы (уборка территории, спортивных залов)	В течение года	Тренеры-преподаватели
		Помощь в оформлении наглядной агитации (стенгазет, информационных стендов, плакатов и т.д.)	В течение года	Тренеры-преподаватели

«Утверждаю»
 Директор ДЮСШ «Юность»
 _____ А.С. Козлов
 Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

План внутришкольного контроля

Форма	Содержание	Сроки	Ответственный
Фронтальный	<ul style="list-style-type: none"> -готовность ДЮСШ к новому учебному году - материально-техническая база -обеспечение кадрами - комплектование учебных групп - программно-методическое обеспечение -нормативно-правовая база, локальные акты -план работы ДЮСШ -учебно-методическая литература -прохождение медицинского осмотра -сохранность контингента -охрана труда, техника безопасности (инструкции) -журналы учета посещаемости 	<p style="text-align: center;">сентябрь</p> <p style="text-align: center;">в течение года</p>	Зам. директора УСР Зам директора АХЧ Ст.инструктор-методист
тематический	<ul style="list-style-type: none"> -контрольно-переводные нормативы - проведение родительских собраний - организация воспитательной работы - инновационная деятельность - отчетная документация по отделениям 	в течение года	Зам. директора УСР Ст.инструктор-методист
текущий	<ul style="list-style-type: none"> - журналы учета посещаемости - наполняемость групп - выполнение программного материала - расписание занятий 	в течение года	Зам. директора УСР Ст.инструктор-методист

«Утверждаю»
Директор ДЮСШ «Юность»
_____ А.С. Козлов
Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

**График проведения внутришкольного контроля
учебно- тренировочного процесса**

Мероприятия	Сроки проведения		Ответственный
	1 полугодие	2 полугодие	
Проверка планов-графиков, комплектования групп Б-1, СО.	октябрь		Зам. директора по УСР, ст. инструктор-методист
Состояние и ведение учебной документации тренеров – преподавателей	Ноябрь, декабрь	Февраль, май	Зам. директора по УСР, ст. инструктор-методист (справка)
Контроль учебно-тренировочного процесса, соблюдение инструкций по охране труда вовремя УТЗ	Октябрь- ноябрь	Март- апрель	Зам. директора по УСР, ст. инструктор-методист (сроки контроля устанавливаются приказом директора), акты и справки
Соблюдение расписания УТЗ тренерами-преподавателями	Октябрь- ноябрь	Март- апрель	Зам. директора по УСР, ст. инструктор-методист

«Утверждаю»
Директор ДЮСШ «Юность»
_____ А.С. Козлов
Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

П Л А Н
работы педагогического совета

1. Тема: «Начало нового 2020– 2021 учебного года»

Цель: Планирование учебно – спортивной и воспитательной работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Анализ деятельности педагогических работников ДЮСШ «Юность» за 2020– 2021 уч.год.	Август 2020	Директор
2	Утверждение учебного плана МБУ ДО ДЮСШ «Юность» на 2020– 2021 уч.год		Директор
3	Утверждение плана работы педагогического совета на 2020– 2021 уч.год		Зам.директора УСР
4	Утверждение локальных актов и учебно-методической документации, регламентирующей деятельность ДЮСШ		Зам.директора УСР
5	Утверждение учебной нагрузки на 2020– 2021 уч.год		Зам.директора УСР
6	Утверждение расписания занятий		Зам.директора УСР
7	Зачисление и перевод учащихся в группы по годам обучения и этапы.		Зам.директора УСР
8	Распределение надбавки за интенсивность и высокие результаты работы		Директор
9	Разное		Ст. инструктор - методист

2.Тема «Организационный педсовет работы ДЮСШ»

Цель: Подведение итогов за 1 полугодие, подготовка и организация работы во время зимних каникул

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Отчет о деятельности ДЮСШ «Юность» за 2020 календарный год (по материалам 5-ФК)	Декабрь 2020	Зам. директора УСР
2	Утверждение календаря спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий на 2021год		Зам. директора УСР

3	Предварительная подготовка к проведению КПН. Методика проведения. Анализ результатов.		Зам.директора УСР
4	Анализ результатов выездных соревнований (за 1 полугодие)		Зам.директора УСР
5	Анализ проверки УТЗ тренеров-преподавателей (за 1 полугодие)		Зам.директора УСР
6	Разное		Зам.директора УСР Ст. инструктор-методист Тренеры- преподаватели

3.Тема «Организационный педсовет работы ДЮСШ »

Цель: Организация и анализ работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Утверждения плана- графика по вопросу проведения самообследования, информирование о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	Февраль 2020	Зам.директора УСР
2	Об изменения в расписании занятий в дни весенних каникул		Зам.директора УСР
3	Состояние воспитательной работы в школе		Зам.директора УСР
4	Разное		Ст. инструктор-методист

4.Тема: « Результативность работы ДЮСШ по реализации цели и задач в 2020– 2021 учебном году».

Цель: Подведение **итогов** работы ДЮСШ за 2020– 2021 учебный год, организация летнего оздоровительного сезона

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Присвоение спортивных разрядов	Май 2020	Зам. директора по УСР
2	Анализ и оценка выступления спортсменов на соревнованиях различного уровня за 2 полугодие		Зам. директора по СМР Ст. инструктор-методист
3	Итоговая аттестация. Итоги выполнения КПН		Ст. инструктор-методист
4	Отчет о работе тренеров - преподавателей по отделениям		Тренеры- преподаватели
5	Организация летней оздоровительной работы		Ст. инструктор-методист

«Утверждаю»
Директор ДЮСШ «Юность»
А.С. Козлов
Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

План заседаний методических советов.

Методическая тема: «Совершенствование профессионального мастерства тренера-преподавателя как основа формирования компетентности обучающихся»

Цель: создание нормативно-правовых, организационных, методических условий, обеспечивающих функционирование и развитие спортивной школы в интересах обучающихся.

Задачи:

1. Создание условий для социальной адаптации и профессионального самоопределения.
2. Выявление одаренных детей и подростков
3. Укрепление здоровья обучающихся и всестороннее развитие их личности.
4. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
5. Формирование оптимального учебного плана с учетом уровня развития и потребностей обучающихся.

Направления деятельности развития учреждения:

- Разработка и реализация программ дополнительного образования, удовлетворяющих социальный заказ населения.
- Совершенствование системы сопровождения и поддержки талантливых детей и подростков.
 - Развитие кадрового потенциала.
 - Развитие социального партнёрства.
 - Развитие материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Утверждение плана работы методического совета на 2020-2021 учебный год.	Август 2020	Члены МС
2	Изучение запросов, методическое сопровождение в оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационной и межкурсовой периоды.		Члены МС
3	Подготовка к аттестации тренеров-преподавателей. Курсы повышения квалификации.		Члены МС
4	Утверждение плана работы с молодыми специалистами		Члены МС
5	Работа тренеров-преподавателей по отбору детей в спортивные секции.		Члены МС
6	Ведение учебной документации тренерами – преподавателями		Члены МС

7	Рассмотрение и утверждение рабочих учебных программ, нормативных документов по обновлению содержания дополнительного образования		Члены МС
8	Участие в Августовской педагогической онлайн конференции		Члены МС
9	Составления плана - графика открытых занятий		Члены МС
1	Изучение, обобщение и распространение актуального педагогического опыта.	декабрь 2020	Члены МС
2	Утверждение календаря спортивно-массовых мероприятий на 2021 год		Члены МС
3	Определение лучших спортсменов МБУ ДО ДЮСШ по отделениям за 2020 год;		Члены МС
4	Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие.		Члены МС
5	Планирование спортивно-оздоровительных мероприятий на период зимних каникул		Члены МС
6	Подведение итогов спортивно-массовой и методической работы за 2020г.		Члены МС
1	Изучение, обобщение и распространение актуального педагогического опыта.	март 2021	Члены МС
2	Планирование спортивно-оздоровительных мероприятий на период весенних каникул		Члены МС
3	Анализ посещения учебно-тренировочных занятий, открытых уроков рабочей группой (выводы)		
4	Обсуждение результатов самообследования образовательной деятельности учреждения		Члены МС
1	Планирование спортивно-оздоровительных мероприятий на период летних каникул.	май 2021	Члены МС
2	Подготовка и проведение контрольно-переводных нормативов.		Члены МС
3	Подведение итогов работы за 2020-2021 учебный год.		Члены МС
4	Обсуждение плана методической работы на следующий учебный год.		Члены МС
5	Методические рекомендации по написанию рабочих образовательных программ		Члены МС
6	Отчеты о реализации программ дополнительного образования в ДЮСШ		Члены МС

«Утверждаю»
Директор ДЮСШ «Юность»
_____ А.С. Козлов
Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТЫХ УЧЕБНО- ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ
на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Ф.И.О тренера-преподавателя	отделение	группа	Сроки проведения
1	Куцая Л.М.	теннис	СО	Январь 2021
2	Мозговой А.М.	рукопашный бой	Б-6	Январь 2021
3	Гладких С.Ю.	рукопашный бой	У-1	Январь 2021

«Утверждаю»
Директор ДЮСШ «Юность»
А.С. Козлов

Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

План работа с родителями

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1	Перевыборы актива общешкольного родительского комитета. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета.	сентябрь	Тренеры-преподаватели
2	Утверждение плана работы общешкольного родительского комитета на 2020- 2021 учебный год.	сентябрь	Тренеры-преподаватели
3	Проведение общешкольного родительского собрания	сентябрь	Тренеры-преподаватели
4	Профилактика дорожно-транспортных нарушений школьниками	декабрь	Тренеры-преподаватели
5	Выборы председателя ОРК, членов Управляющего совета школы.	декабрь	Тренеры-преподаватели
6	Выполнение решений родительских конференций.	декабрь	Тренеры-преподаватели
7	О подготовке к родительской конференции.	декабрь	Тренеры-преподаватели
8	Профилактика заболеваний. Роль медосмотров.	март	Тренеры-преподаватели
9	Перевыборы актива общешкольного родительского комитета. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета.	март	Тренеры-преподаватели
10	Выполнение Закона «Об образовании» в части получения дополнительного образования и сохранения контингента учащихся.	март	Тренеры-преподаватели
11	Направленность родительского комитета ДЮСШ на совершенствование процесса воспитания со стороны семьи.	июнь	Тренеры-преподаватели
12	Анализ работы общешкольного родительского комитета за год. Круглый стол.	июнь	Тренеры-преподаватели
13	Анализ использования внебюджетных и бюджетных средств в ДЮСШ.	июнь	Тренеры-преподаватели

«Утверждаю»
 Директор ДЮСШ «Юность»
 А.С. Козлов
 Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

План мероприятий по охране труда на 2020-2021гг

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Срок проведения
1.	Первичный (предварительный) медицинский осмотр	Поликлиника	<i>при приеме на работу</i> медицинская сестра
2.	Периодический медицинский осмотр	Поликлиника	<i>ежегодно (октябрь-ноябрь)</i> Зам. директора по АХЧ
3.	Проведение специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда	Обучающие организации	<i>1 раз в 3года</i>
4.	Вводный инструктаж по охране труда	Методический кабинет	<i>при приеме на работу</i> Зам. директора по АХЧ
5.	Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>при приеме на работу</i> Зам. директора по АХЧ
6.	Повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	1 раз в 6 месяцев Зам. директора по АХЧ
7.	Внеплановый инструктаж по охране труда на рабочем месте	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>по мере необходимости</i> Зам. директора по АХЧ
8.	Целевой инструктаж по охране труда на рабочем месте	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>по мере необходимости</i> Зам. директора по АХЧ
9.	Вводный, первичный, повторный инструктаж по ОТ с обучающимися	Журнал посещаемости	<i>по мере необходимости</i> 1 раз в 6 месяцев тренеры-преподаватели
10.	Проверка знаний по ОТ тренеров-преподавателей	По графику	<i>1 раз в 3 года</i> комиссия
11.	Разработка и утверждение по ОТ с обучающимися	Журнал регистрации инструкций	<i>по мере необходимости</i> Зам. директора по АХЧ
12.	Правила внутреннего трудового распорядка	Журнал регистрации внутреннего трудового распорядка	<i>при приеме на работу</i> специалист по кадрам
13.	Должностные инструкции	Журнал регистрации должностных инструкций	<i>при приеме на работу</i> специалист по кадрам
14.	Функциональные обязанности по ОТ	На инструкциях	<i>при приеме на работу</i> Зам. директора по АХЧ
15.	Выполнение правил пожарной безопасности	Журналы инструктаж -	<i>по мере необходимости</i> Зам. директора по АХЧ

		подписка	
16.	Подготовка и прием ДЮСШ к новому учебному году	Акт готовности	<i>Ежегодно</i> Зам. директора по АХЧ
17.	Приказ о назначении ответственных лиц за организацию ОТ		<i>сентябрь</i> Директор

«Утверждаю»
Директор ДЮСШ «Юность»
_____ А.С. Козлов
Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

П Л А Н
работы с одаренными спортсменами

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1	Составление и уточнение списков учащихся, успешных в освоении программы по виду спорта	октябрь	ст.тренер зам по УСР
2	Создание банка данных одарённых детей физкультурно-спортивной направленности	октябрь	ст.тренер зам по УСР
3	Подготовка учащихся к участию в соревнованиях (согласно плана)	согласно календаря	ст.тренер зам по УСР
4	Обеспечить выезд на соревнования	согласно календаря	администрация
5	Подведение итогов работы с одарёнными детьми.	май	ст.тренер
6	Поощрение одарённых учащихся.	май	администрация

«Утверждаю»
Директор ДЮСШ «Юность»
А.С. Козлов
Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

**План
мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе
проведения независимой оценки качества образовательной
деятельности**

№ п/п	Мероприятия по улучшению качества работы организации по результатам НОКО	Сроки исполнения	Ответственные
1	Организовать на сайте учреждения анкетирование по вопросам независимой оценки качества образования.	постоянно	Старший инструктор-методист Дуброва С.А.
2	Результаты анкетирования по вопросам НОКО обсуждать на родительских собраниях в учебных группах.	постоянно	Старший инструктор-методист Дуброва С.А.
3	Обеспечивать полное и актуальное размещение информации о педагогических работниках учреждения на сайте.	постоянно	Старший инструктор-методист Дуброва С.А.
4	Создать комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБУ ДО ДЮСШ «Юность»	Ноябрь 2020	Зам. директора по УСР Темирханова А.А.
5	Членам Управляющего Совета активно участвовать в обсуждении публичного отчёта и результатах самообследования МБУ ДО ДЮСШ «Юность»	постоянно	Старший инструктор-методист Дуброва С.А.

«Утверждаю»
Директор ДЮСШ «Юность»
А.С. Козлов
Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

План работы
Аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников
МБУ ДО ДЮСШ «Юность» к аттестации на первую, высшую
квалификационную категорию
2020-2021 учебный год.

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Составить перспективный план аттестации педагогических работников	сентябрь	зам по УСР инструктор-методист
2	Утвердить график прохождения аттестации педагогических работников на 2020-2021 учебный год.	сентябрь	зам по УСР инструктор-методист
3	Рассмотрение заявлений о соответствии требованиями по аттестации работников ДЮСШ	сентябрь	администрация
4	Собрать аналитический материал об аттестуемом работнике	по графику	зам по УСР инструктор-методист
5	Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов.	В течение учебного года	Зам. директора по УСР
6	Рассмотрение характеристики, документации: - на первую категорию; - на высшую категорию	по графику	аттестационная комиссия
7	Издать приказ об аттестации тренеров-преподавателей и о передаче материалов по аттестации в метод. кабинет.	по графику	аттестационная комиссия

«Утверждаю»
 Директор ДЮСШ «Юность»
 _____ А.С. Козлов
 Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

План работы
Аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников
МБУ ДО ДЮСШ «Юность» к аттестации на соответствие
ими занимаемым должностям
2020-2021 учебный год.

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов.	Май - август	Ст. инструктор-методист
2.	Информационное обеспечение. Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Зам. директора по УСР
3.	Организация деятельности Аттестационной комиссии. Составление графиков заседаний АК и подготовки представлений на аттестующихся педагогических работников.	Май-август	Зам. директора по УСР
4.	Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под роспись с ними педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности. Письменное информирование педработника о дате и месте проведения квалификационного испытания.	В течение года	Зам. директора по УСР
5.	Консультации для педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности по теме «Тестирование как форма аттестации». Организация участия в тестировании.	В течение учебного года	Зам. директора по УСР
6.	Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов.	В течение учебного года	Зам. директора по УСР
7.	Организация проведения заседаний АК.	Сентябрь	Зам. директора по УСР
8.	Заседания АК. Рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности и квалификационного экзамена педработников.	В течение учебного года	Члены АК
9.	Оформление личных дел педработников в связи с результатами аттестации.	В течение года	Ст. инструктор-методист

«Утверждаю»
Директор ДЮСШ «Юность»
А.С. Козлов
Приказ № 53-О от «31» августа 2020 год

ГРАФИК
проведения аттестации педагогических работников
МБУ ДО ДЮСШ «Юность» на 2020-2021 учебный год.

№ п/п	Ф.И.О. педагогического работника	Должность	Категория	Дата, место и место аттестации	С графиком проведения аттестации ознакомлен
1	Баранов А.В.	Тренер-преподаватель	Соответствие	Сентябрь 2020г. МБУ ДО ДЮСШ «Юность»	
2	Жилина Е.С.	Тренер-преподаватель	Соответствие	Сентябрь 2020г. МБУ ДО ДЮСШ «Юность»	
3	Мкртычян Я.Н.	Тренер-преподаватель	Первая	Октябрь 2020г. Министерство образования РО	
4	Кокорина В.С.	Тренер-преподаватель	Первая	Октябрь 2020г. Министерство образования РО	
5	Морозова Н.В.	Тренер-преподаватель	Высшая	Октябрь 2020г. Министерство образования РО	
6	Ефименко Я.А.	Тренер-преподаватель	Высшая	Декабрь 2020г. Министерство образования РО	
7	Петрова И.А.	Инструктор-методист	Высшая	Июнь 2021г. Министерство образования РО	
8	Козлов С. В.	Тренер-преподаватель	Высшая	Июнь 2021г. Министерство образования РО	

КОНТРОЛЬ

Цель: Улучшение определенной деятельности, устранение ошибок или предотвращающие их.

Задачи контроля:

1. Выявить фактическое состояние дела;
2. Оценить ситуацию и предложить корректирующие меры.

В задачи педагогического контроля входит:

1. Оценка деятельности тренера
2. Эффективность применяемых средств и методов тренировки;
3. Уровень подготовленности спортсменов;
4. Динамика роста спортивных результатов;
5. Определение перспективности занимающихся;
6. Эффективность воспитательных воздействий и формирование личности спортсмена.



